

На основу члана 53. и 72. Закона о штедно-кредитним организацијама ("Службени гласник Републике Српске" број 93/06), члана 4. став 4., члана 10. став 2. тачка б. и члана 24. и 25. Закона о Агенцији за банкарство Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 10/98, 16/00, 18/01, 71/02, 18/03, 39/03 и 123/06) и члана 15. став 1. тачка 2. Статута Агенције за банкарство Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 67/04), Управни одбор Агенције за банкарство Републике Српске на сједници одржаној дана 30.03.2007. године д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**О ОБЛИКУ И САДРЖАЈУ ИЗВЈЕШТАЈА КОЈЕ**  
**ШТЕДНО-КРЕДИТНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДОСТАВЉАЈУ**  
**АГЕНЦИЈИ ЗА БАНКАРСТВО РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком се прописује облик и садржај извјештаја о пословању које су штедно-кредитне организације (у даљњем тексту: ШКО) дужне достављати Агенцији за банкарство Републике Српске (у даљњем тексту: Агенција). То су:

**А) Декадни извјештаји**

**1. Декадни извјештај о позицији ликвидности**

Рок за доставу је 5 (пет) календарских дана од последњег дана извјештајне декаде.

**Б) Мјесечни извјештаји**

**2. Извјештај о пондерисаним номиналним и ефективним каматним стопама по кредитима (образац ШКО: КТА-Кредити и образац ШКО: КТА-Депозити);**

Рок за доставу извјештаја је 15 дана након истека извјештајног мјесеца.

**В) Квартални извјештаји**

**3. Биланс стања ШКО (образац: БС-ШКО), са аналитичким билансом стања и пратећим извјештајима и то:**

а) Кредити: Образац: ШКО-БС-К

б) Стечена материјална имовина: Образац: ШКО-БС-СМИ

в) Штедни улози (депозити): Образац: ШКО-БС-ШТ

г) Ванбилансна евиденција: Образац: ШКО-БС-ВБ

**4. Биланс успјеха ШКО (образац: ШКО-БУ), са аналитичким билансом;**

**5. Листа највећих улагача;**

**6. Класификација активне: Образац: ШКО-КЛ-Табела А;**

**7. Листа неквалитетне активне: Образац: ШКО-КЛ-Табела Б;**

**8. Преглед ставки активне класификованих у категорију ризика "Е" (образац: ШКО-КЛ-Табела В);**

**9. Листа корисника великих кредита (образац: ШКО-КОН);**

**10. Рочна усклађеност финансијске активне и финансијских обавеза (образац: ШКО-РУ);**

11. Девизна усклађеност финансијске активе и финансијских обавеза - девизна позиција (образац: ШКО-ДУ);
12. Број и квалификациона структура запослених (образац: ШКО-ЗАП).

Рок за доставу кварталних извјештаја је 30. дана након истека извјештајног квартала, а за задњи квартал године, припремљен на основу прелиминарних података, рок је 31. јануар текуће године.

Рок за доставу извјештаја, припремљених на основу коначних података, је 05. март текуће године.

#### **Члан 2.**

ШКО су дужне да све износе које приказују у обрасцима извјештаја из члана 1. ове Одлуке изражавају у хиљадама КМ, осим ако у истим није другачије наведено.

#### **Члан 3.**

Методологија израде извјештаја прописана је Упутством и обрасцима за израду извјештаја које доноси директор Агенције.

#### **Члан 4.**

ШКО је дужна на захтјев Агенције доставити извјештаје и информације о свим пословима за које Агенција утврди да су битни за обављање надзора.

#### **Члан 5.**

Извјештаји из члана 1. ове Одлуке се достављају путем одговарајућих електронских медија и њихова форма мора бити прилагођена захтјевима Агенције и техничким захтјевима таквих медија.

ШКО је дужна (истовремено) уз кварталне извјештаје доставити и образац: ШКО-АБРС потписан од председника Надзорног одбора. Потписом се овјерава да су приложени извјештаји прихваћени од стране Надзорног одбора.

#### **Члан 6.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана након објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

УО број: 325/07  
30.03.2007. год.  
Бања Лука

ПРЕДСЈЕДНИК  
УПРАВНОГ ОДБОРА  
Проф. др Ново Плакаловић