



Uslovi za odobravanje kredita za poljoprivredu iz kreditne linije Fond Partner

INFORMATIVNI LIST
u primjeni od
23.05.2022. godine

Šta se podrazumijeva pod kreditom za poljoprivredu iz kreditne linije Fond Partner i ko može postati Korisnik kredita?

Kredit za poljoprivredu iz kreditne linije Fond Partner plasira NLB banka a.d. Banja Luka iz sredstava Fonda Partner koji je formiran pri Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede RS, u cilju podsticaja bržeg razvoja poljoprivrede i sela u RS.

Korisnici kredita mogu biti porodična poljoprivredna gazdinstva (nekomercijalna ili komercijalna).

Kredit je namijenjen poljoprivrednim proizvođačima koji nemaju dospjele i neizmirene obaveze prema Ministarstvu i budžetu RS, što uključuje i dugovanja povezanih fizičkih i pravnih lica.

Za koje namjene i do kojeg iznosa se može odobriti kredit?

Kreditna sredstva se plasiraju za sljedeće namjene: nabavka osnovnog stada; podizanje novih višegodišnjih zasada (voćnjaci i vinogradi); kupovinu protivgradne mreže; kupovina opreme za navodnjavanje; podizanje staklenika i plastenika; kupovina poljoprivredne mehanizacije, za kapitalne investicije u stočarskoj i biljnoj proizvodnji, te prehrambenoj industriji, a koje su inovativne, napredne i sa visokim stepenom automatizacije, kao što su novi objekti i oprema, IT tehnologija, proizvodnja električne i toplotne energije iz obnovljivih izvora, osnovno stado sa visokim genetskim potencijalom.

Miminalan iznos kreditnih sredstava za ove namjene iznosi 10.000 KM, dok je maksimalan iznos 500.000 KM.

Koliki je maksimalan rok otplate kredita? Na koji način se vrši otplata kredita?

Rok otplate kredita može biti ugovoren na period do 8 godina, uz mogućnost ugovaranja grejs perioda koji ne može biti duži od 12 mjeseci i koji je uključen u rok otplate kredita.

Iznos od 10.000,00 KM do 30.000,00 KM	rok otplate do 3 godine (grejs period do 6 mjeseci),
Iznos od 30.001,00 KM do 50.000,00 KM	rok otplate do 4 godine (grejs period do 8 mjeseci),
Iznos od 50.001,00 KM do 100.000,00 KM	rok otplate do 5 godina (grejs period do 12 mjeseci),
Iznos od 100.001,00 KM do 500.000,00 KM	rok otplate do 8 godina (grejs period do 12 mjeseci).

Kredit se otplaćuje u jednakim mjesečnim anuitetima u skladu sa Planom otplate, koji čini sastavni dio ugovora o kreditu, pri čemu prvi anuitet dospijeva na naplatu mjesec dana od dana plasmana kredita. Ukoliko je ugovoren grejs periodu, u toku grejs perioda Korisnik kredita plaća samo kamatu.

Koliko iznose nominalna i efektivna kamatna stopa na kredit?

Nominalna kamatna stopa iznosi 3,30% godišnje.

Efektivna kamatna stopa zavisi od iznosa kredita, roka otplate i troškova koji ulaze u obračun iste.

Da li se kamatna stopa mijenja u periodu otplate kredita i koliko često?

Kamatna stopa se ne mijenja (fiksna stopa).

Koliko iznosi naknada za obradu kreditnog zahtjeva?

- 0,50%, od iznosa kredita, jednokratno.

Koje su ostale naknade i troškovi koji se mogu očekivati po ovom kreditu?

Korisnik je u obavezi da plati i trošak za mjenice (1 mjenica – 5,00 KM), troškove procjene nepokretne/pokretne imovine (osim kod kupovine nove pokretne imovine koja se uzima za obezbjeđenje kredita gdje nije potrebna procjena - uzima se fakturna vrijednost), troškove osiguranja nepokretne/pokretne imovine (prema tarifi osiguravajućeg društva) i naknadu za upis založnog prava na pokretnu/nepokretnu imovinu (prema tarifi nadležnog državnog organa). Ukoliko se u periodu otplate kredita podnese zahtjev za izmjenu uslova odobrenog kredita, obračunava se naknada u visini od 0,50% od ostatka kredita (min. 50,00 KM). U slučaju kašnjenja sa otplatom kredita, Banka će obračunati i naplatiti zateznu kamatu na dospjele obaveze, počevši od dana njihove dospelosti do dana izmirenja. Trenutno važeća stopa zatezne kamate iznosi 0,03% dnevno i mjenjaće se promjenom njene visine u Zakonu o zateznoj kamati. Za sve dospjele, neplaćene obaveze Banka će dostavljati obavještenja i opomene o obavezama, čije troškove snosi Korisnik kredita. Opomene se šalju Korisniku kredita i licima koja garantuju urednu otplatu kredita. Trošak slanja jedne opomene iznosi 5,00 KM.

Koji su mogući instrumenti obezbjeđenja kredita i koji je redoslijed i način izmirenja obaveza?

Administrativna zabrana, mjenice, jemci i založno pravo na nepokretnu/pokretnu imovinu uz polisnu osiguranja sa rokom važenja do konačne otplate kredita, vinkuliranu u korist Banke. Vrsta obezbjeđenja zavisi od iznosa kredita i kreditne sposobnosti.

U postupku odobravanja kredita, Banka može zatražiti i dodatne instrumente obezbjeđenja.

Ukoliko se obaveze po kreditu ne izmiruju u ugovorenom roku, Banka će odmah, po dospelju obaveza, usmenim putem ili putem pisanih opomena upozoriti Korisnika kredita, sudužnika i jemca. Ukoliko izostane efekat prethodno navedenih mjera, postupak naplate se dalje vrši aktiviranjem instrumenata obezbjeđenja, i to sljedećim redoslijedom: putem administrativne zabrane, od Korisnika kredita, Sudužnika i/ili Jemca, sa svih računa Korisnika kredita, Sudužnika i/ili Jemca, sudskim putem od Korisnika kredita, Sudužnika i/ili Jemca.

Ukoliko je instrument obezbjeđenja Polisa osiguranja, nezavisno od prethodno navedenog redoslijeda, prioritarno se vrši naplata Polisom osiguranja koja se aktivira ukoliko nastane osigurani slučaj.

Banka može od ovog redoslijeda odstupiti ukoliko okolnosti upućuju, odnosno očigledno je da se iz datog instrumenta obezbjeđenja koji je po redoslijedu aktiviranja ispred, ne može ostvariti sigurna i pravovremena naplata.

Banka može izvršiti naplatu dospjelih obaveza Korisnika kredita aktiviranjem instrumenata obezbjeđenja, bez slanja pisanog obavještenja Korisniku kredita, Sudužniku i Jemcu, ukoliko nastupe okolnosti zbog kojih bi dalje izvršavanje obaveza po ovom Ugovoru za Banku predstavljalo značajno povećanje rizika. Obaveze se izmiruju sljedećim redoslijedom: troškovi, kamata i glavnica kredita.

Kada se odobrena kreditna sredstva mogu početi koristiti i na koji način?

Kreditna sredstva se mogu početi koristiti 14 (četnaest) dana od dana zaključenja ugovora o kreditu, ili ranije, na zahtjev Korisnika kredita.

Ukoliko je namjena kredita izgradnja objekta za stočarstvo, 50% kreditnih sredstava se plasira prema dostavljenim predračunima/ računima, a 50% na transakcioni račun Korisnika kredita uz obavezno pravdanje sredstava. U slučaju ostalih namjena, plasman kredita se vrši na račun prodavca prema dostavljenom Ugovoru ili Predračunu.

Da li je moguće odustati od korišćenja kredita?

Korisnik kredita ima pravo da odustane od zaključenog ugovora o kreditu, dostavljajući Banci pismeno obavještenje, bez obaveze navođenja razloga, najkasnije 14 (četnaest) dana od zaključenja ugovora o kreditu, pod uslovom da nije počeo da koristi kreditna sredstva. U slučaju odustajanja od zaključenog ugovora, Banka ima pravo da naplati naknadu za obradu kreditnog zahtjeva.

Da li je moguće izvršiti prijevremenu otplatu kredita?

Korisnik kredita može da vrati kredit, u potpunosti ili djelimično, prije roka određenog za vraćanje. U slučaju prijevremene otplate kredita, korisnik kredita će platiti naknadu u iznosu od 1% od preostalog iznosa, ukoliko je preostao period otplate kredita jednak ili duži od godinu dana, a iznos koji se vraća veći od 10.000,00 KM. Ukoliko je taj period kraći, naknada će se obračunati u visini do 0,50% od iznosa koji se prijevremeno otplaćuje.

Koji su uslovi za otkaz ugovora o kreditu?

Korisnik kredita i Banka imaju pravo na otkaz Ugovora, u skladu sa Opštim uslovima i zakonskim odredbama.

Banka ima pravo da otkáže Ugovor sa Korisnikom kredita i traži naplatu cjelokupnog potraživanja u slučaju:

- da Korisnik kredita odobrena kreditna sredstva ne koristi za namjenu utvrđenu Ugovorom;
- neredovnog izmirenja mjesečnih obaveza po Ugovoru;
- da Banka utvrdi da je Korisnik kredita dao falsifikovanu, netačnu dokumentaciju ili neistinite informacije, prilikom podnošenja zahtjeva i za vrijeme trajanja ugovornog odnosa;
- da nastupe okolnosti zbog kojih bi dalje izvršavanje obaveza po Ugovoru za Banku predstavljalo značajno povećanje rizika;
- da Banka dođe do saznanja da se protiv Korisnika kredita vodi izvršni ili drugi postupak, koji bi uticao na izvršavanje ugovorenih obaveza;
- da Banka zahtijeva, a Korisnik kredita ne dostavi dodatne instrumente obezbjeđenja/plaćanja, kao i druge informacije i dokumentaciju;
- kada Korisnik kredita izvrši povredu bilo koje odredbe ugovornog odnosa, zakonskih i drugih propisa, te Opštih uslova poslovanja.

U slučaju otkaza ugovora, obaveze Korisnika kredita po ugovoru dospijevaju u cjelosti (preostali iznos kredita sa pripadajućim obračunatim kamatama i troškovima) i Korisnik kredita je u obavezi da iste izmiri Banci u roku od 30 (trideset) dana od dana uručenja/prijema obavještenja o otkazu Ugovora.

Korisnik kredita i Banka su obavezni da obavještenje o otkazu Ugovora dostave u pisanoj formi.

Obavještenje o otkazu ugovora se smatra uredno dostavljenim Korisniku kredita ako je izvršeno dostavljanje preporučenom poštom na adresu navedenu u Ugovoru o kreditu, ukoliko Korisnik kredita nije dostavio Banci obavještenje o promjeni adrese.

Šta je još bitno napomenuti?

Korisnik je dužan da prije zaključenja ugovora o kreditu, u slučaju da se uredna otplata kredita obezbjeđuje jemcem, dostavi primjerak ugovora o jemstvu koji je zaključen u pisanoj formi između Korisnika kredita i jemaca, za čiji sadržaj Banka nije odgovorna.

Korisnik ima pravo da, bez naknade, u toku procjene njegove kreditne sposobnosti dobije Izvod iz Centralnog registra kredita CB BiH.

Korisnik ima pravo da, bez naknade, prije zaključenja ugovora o kreditu dobije nacrt ugovora, ukoliko su bitni elementi Ugovora usaglašeni između Korisnika kredita i Banke.

Korisnik ima obavezu zaključenja ugovora o sporednoj usluzi koja se odnosi na naručivanje procjene vrijednosti nepokretne/pokretne imovine i osiguranja nepokretne/pokretne imovine koja je predmet obezbjeđenja otplate kredita.

Ukoliko u periodu otplate, dođe do promjene vrijednosti KM u odnosu na EUR, ista će uticati na povećanja/smanjenja neotplaćenog iznosa kredita. Sve promjene će se vršiti po srednjem kursu CB BiH.

Koja dokumentacija je neophodna za odobrenje kredita?

Osnovna dokumentacija koja se dostavlja Banci je:

- Zahtjev za kredit (obrazac Banke),
- Lična karta koja se skenira u Banci; dokument, kojim se utvrđuje tačne adresa stanovanja (npr. kopija računa za fiksni telefon ili struju za protekli mjesec ili potvrda o stalnom mjestu boravka i sl.),
- Potvrda Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF) o upisu u registar poljoprivrednih gazdinstava;
- Finansijski dokumenti:
 - lica zaposlena u preduzećima sa većinskim državnim kapitalom: platne liste za posljednja tri mjeseca,
 - lica zaposlena u privatnim preduzećima i samostalnim zanatskim radnjama: izvod iz banke o visini primanja u posljednja tri mjeseca (za one koji nisu klijenti NLB Banke),
 - lice-vlasnik privatnog preduzeća: izvod iz banke o visini primanja u posljednja tri mjeseca (za one koji nisu klijenti NLB Banke), bilans stanja i bilans uspjeha za posljednji izvještajni period,
 - lice- vlasnik preduzetničke radnje: izvod iz banke o visini primanja u posljednja tri mjeseca (za one koji nisu klijenti NLB Banke), prijavu o porezu na dobit,
- Ugovor o davanju jemstva, ukoliko se zahtjeva jemac po kreditu,
- U slučaju kada je kredit obezbijeđen imovinom, u zavisnosti od vrste imovine pokretna/nepokretna:
 - dokumentaciju o nekretnini, ne stariju od 30 dana ZK izvadak, posjedovni list, kopija katastarskog plana, izvod iz knjige uloženi ugovora,
 - dokumentaciju o pokretnim stvarima saobraćajna dozvola.
- dokumentaciju vezanu za namjenu kredita predračun ili ugovor o kupovini.

Procjenu vrijednosti nepokretne/pokretne imovine naručuje Banka, nakon podnošenja Zahtjeva za odobrenje kredita i uplate troškova procjene. U slučaju kupovine novog vozila ili opreme, procjena vrijednosti nije potrebna.

U postupku obrade zahtjeva za kredit Banka zadržava pravo zatražiti i drugu dokumentaciju.

Koliko iznose mjesečni anuiteti za pojedine iznose kredita i rokove otplate?

Iznos kredita u KM	Iznos anuiteta u KM			
	3 godine	4 godine	5 godina	8 godina
10.000	292,14	xxx	xxx	xxx
30.000	876,41	xxx	xxx	xxx
50.000	1.460,68	1.113,36	905,12	xxx
100.000	2.921,36	2.226,72	1.810,23	xxx
200.000	5.842,72	4.453,43	3.620,46	2.669,79
500.000	14.606,80	11.133,58	9.051,16	6.674,47

Primjer: Ukoliko bi Korisniku kredita Banka odobrila kredit u iznosu od 50.000,00 KM, sa rokom otplate od 4 godina, po nominalnoj kamatnoj stopi od 3,30% godišnje, a koji bi bio obezbijeđen sa dvije mjenice potpisane od strane Korisnika kredita i dva jemca i hipotekom na nepokretnu imovinu, tada bi efektivna kamatna stopa iznosila 5,00% godišnje, a mjesečni anuitet: 1.113,36 KM.

Ukupan iznos kredita koji bi Korisnik kredita platio bio bi sljedeći:

Osnov	Iznos
Glavnica kredita	50.000,00 KM
Obračun kamate	3.441,17 KM
Naknada za obradu kreditnog zahtjeva	250,00 KM
Naknada za plasman kredita	Nema troška
Naknada za vođenje kreditnog računa	Nema troška
Naknada za neiskorišćeni iznos kredita	Nema troška
Iznos premije osiguranja	504,79 KM (pretpostavljeni trošak)
Naknada za čuvanje zalog	Nema troška
Troškovi za mjenice	10,00 KM
Troškovi izdavanja izvoda iz registra nepokretnosti	15,00 KM
Troškovi procjene vrijednosti nekretnine	270,00 KM
Troškovi ovjere založne izjave – notarske usluge	350,00 KM (pretpostavljeni trošak)
Troškovi upisa založnog prava	prema tarifi nadležnog organa: 50,00 KM taksa + 0,20% od vrijednosti hipoteke, ukupno 150,00 KM (pretpostavljeni trošak)
Troškovi ovjere administrativne zabrane	Nema troška
Ukupan iznos koji bi Korisnik kredita platio	54.990,96 KM

Napomena: Efektivna kamatna stopa u ugovoru o kreditu može odstupati od navedene zbog dodatnog obezbjeđenja koje Banka može zahtijevati i promjene u troškovima na koje Banka nema uticaj.

Da li je moguće dobiti informativni list prilagođen konkretnom zahtjevu?

Tražilac kredita može nakon obavljenog razgovora sa kreditnim referentom dobiti Informativni list prilagođen njegovom zahtjevu.

Kako se informisati o svim ugovorenim izmjenama uslova poslovanja za vrijeme otplate kredita?

O svim izmjenama Opštih uslova poslovanja, Posebnih uslova za izdavanje i korišćenje elektronskih instrumenata plaćanja za fizička lica, visine tarifa, provizija i naknada, aktivnih i pasivnih kamatnih stopa, kao i vrijednosti kamatne stope Euribor-a, Banka će obavještavati putem internet stranice www.nlb-rs.ba i u poslovnim prostorijama Banke.

Do kada važe uslovi iz ovog informativnog lista?

Uslovi iz ovog Informativnog lista važe 15 dana od dana uručenja.

U Banjoj Luci, 16.05.2022. godine.

NLB Banka a.d. Banja Luka, Milana Tepića 4, 78000 Banja Luka, RS, BiH
T: + 0800 50 510; F: + 387 51 221 623; E: helpdesk@nlb-rs.ba, www.nlb-rs.ba